



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD LABIN
Gradsko vijeće

KLASA: 024-03/22-03/27
URBROJ: 2163-4-01-22-1
Labin, 1. lipnja 2022.

Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o grobljima („Narodne novine“ broj 19/98, 50/12. i 89/17.) i članka 31. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 9/09., 9/10.-lektorirani tekst, 8/13., 3/16., 2/18., 5/19.-pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.), Gradsko vijeće Grada Labina na sjednici održanoj dana 1. lipnja 2022. godine donijelo je

ODLUKU O GROBLJIMA

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju:

- oprema i uređaji grobnog mjesta,
- mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje,
- korisnik grobnog mjesta
- vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta i način ukopa nepoznatih osoba,
- održavanje groblja i uklanjanje otpada,
- način i uvjeti upravljanja grobljem,
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta.

Članak 2.

Na području Grada Labina ukop se obavlja na groblju Labin, groblju Rabac i groblju Ripenda (u daljnjem tekstu: groblja).

Groblja su u vlasništvu Grada Labina.

Članak 3.

Grobljima na području Grada Labina upravlja trgovačko društvo 1. MAJ d.o.o., Labin, Vinež 81, OIB: 23557321379 (u daljnjem tekstu: Uprava groblja).

Upravljanje grobljem podrazumijeva dodjelu grobnih mjesta, uređenje, održavanje i rekonstrukciju groblja (promjena površine, razmještaj putova i sl.).

2. OPREMA I UREĐAJI GROBNOG MJESTA

Članak 4.

Vrste grobnih mjesta utvrđuju se aktom kojim se uređuju prostorno – tehnički uvjeti na grobljima, a koje donosi Uprava groblja.

Pod opremom i uređajima grobnog mjesta, u smislu ove Odluke, smatraju se nadgrobna ploča, nadgrobni spomenik i znaci, ograda grobnog mjesta i slično.

Oprema i uređaji grobnog mjesta iz stavka 2. ovog članka smatraju se nekretninom i vlasništvo su korisnika grobnog mjesta, a vlasništvo istih može se prenositi sukladno zakonu kojim se uređuju groblja i posebnim propisima.

3. MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE, VREMENSKI RAZMAK UKOPA U POPUNJENA GROBNA MJESTA, TE NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članak 5.

Uprava groblja, na temelju dokumentiranog zahtjeva stranke, dodjeljuje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu o čemu donosi rješenje.

Rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje donosi se kod svake promjene korisnika grobnog mjesta.

Protiv rješenja iz stavka 1. i 2. ovoga članka zainteresirana osoba može izjaviti žalbu nadležnom tijelu za komunalne poslove Grada Labina, a što mora biti navedeno u samom rješenju u uputi o pravnom lijeku.

Članak 6.

Grobna mjesta dodjeljuju se na korištenje prema Planu rasporeda i korištenja grobnih mjesta (u daljnjem tekstu: Plan) koji donosi Uprava groblja za svako groblje posebno, redosljedom prema brojevima raspoloživih grobnih mjesta označenih u Planu, na način da se u najvećoj mogućoj mjeri usvoje želje korisnika.

Plan mora sadržavati:

- raspored grobnih polja,
- raspored grobnih mjesta u kojima su naznačene oznake, brojevi grobnih mjesta, njihove površine i grafički prikaz njihovog rasporeda.

Primjerak Plana pohranjuje se i na elektroničkom mediju.

Članak 7.

Grobno mjesto dodjeljuje se na korištenje kada nastane potreba za ukopom pokojnika ili neovisno o potrebi za ukopom, ukoliko postoji dovoljan broj slobodnih grobnih mjesta na groblju.

Svako grobno mjesto na groblju mora biti uređeno i obilježeno sukladno aktu iz članka 6. stavka 1. ove Odluke.

Članak 8.

Grobno mjesto na općem polju Uprava groblja dodjeljuje na korištenje uz naknadu rješenjem o privremenom korištenju grobnog mjesta.

U grobno mjesto na općem polju može se pokopati samo jedan pokojnik, osim u slučaju da se pokapa majka s mrtvorodenčetom.

Ukop u općem polju obavlja se redom kako su pokojnici prijavljeni i to na određeno vrijeme do deset godina.

Rješenjem o davanju na korištenje grobnog mjesta na određeno vrijeme na općem polju sukladno odredbama ovog članka, utvrđuje se i visina godišnje grobne naknade za grobno mjesto.

Po isteku roka ukopa u općem polju grobno mjesto se prekopava, a posmrtni ostaci umrle osobe se prenose u drugo grobno mjesto ako zainteresirane osobe tako odluče ili se prenose u zajedničku kosturnicu.

Uprava groblja dužna je obavijest o redovnom prekopanju općeg polja objaviti u javnim glasilima i na oglasnoj ploči Uprave groblja najmanje 90 dana prije početka prekopa.

Prije početka prekopa općeg polja Uprava groblja obavezna je sve neuklonjene spomenike, opremu i nadgrobne ukrase ukloniti sa grobnih mjesta i deponirati na rok od 6 mjeseci u kojem vlasnici mogu tu opremu preuzeti.

Oprema iz stavka 7. ovog članka koju vlasnik koji je obaviješten pisanom obavijesti ne preuzme u roku od 6 mjeseci smatra se napuštenom te Uprava groblja može sa njom slobodno raspolagati.

Članak 9.

Kosturnica je zajedničko grobno mjesto u koju se prenose posmrtni ostaci pokojnika iz razloga utvrđenih zakonom i ovom Odlukom.

Članak 10.

Iskop umrlih, odnosno njihovih posmrtnih ostataka (ekshumacija) može se odobriti na zahtjev supružnika i djece umrle osobe (nadalje: uža obitelj). Ako su članovi uže obitelji umrli prije osobe za koju se traži ekshumacija, zahtjev mogu podnijeti drugi srodnici prema redosljedu utvrđenom propisima o nasljeđivanju, kao i druga ovlaštena osoba.

Zahtjev za iskopavanje i prijenos umrle osobe može podnijeti i osoba koja prema pravomoćnoj sudskoj presudi ima pravo korištenja grobnog mjesta na koje je pokopana umrla osoba čija se ekshumacija traži.

Iskop posmrtnih ostataka obavljaju zaposlenici Uprave groblja.

Iskop posmrtnih ostataka osoba koje su umrle od zaraznih bolesti može se dozvoliti tek nakon proteka vremena od godine dana od dana izvršenog ukopa.

4. KORISNIK GROBNOG MJESTA

Članak 11.

Pod korisnikom grobnog mjesta (u daljnjem tekstu: korisnik), u smislu ove Odluke, razumijeva se osoba kojoj je grobno mjesto dano na korištenje rješenjem Uprave groblja.

Osoba koja na dan stupanja na snagu ove Odluke ima sklopljen ugovor o korištenju grobnog mjesta na određeno vrijeme, smatra se korisnikom grobnog mjesta do isteka roka utvrđenog u ugovoru o korištenju grobnog mjesta.

Osoba iz stavka 2. ovoga članka u obvezi je podnijeti zahtjev za izdavanje rješenja o korištenju grobnog mjesta na neodređeno vrijeme najkasnije 30 dana prije isteka roka utvrđenog u ugovoru o korištenju grobnog mjesta odnosno ukoliko do dana donošenja ove odluke nije podnijela zahtjev u roku od 30 dana od stupanja na snagu ove odluke.

Članak 12.

Korisnik može trećoj osobi ugovorom ustupiti svoje pravo korištenja grobnog mjesta.

Osoba koja je stekla pravo korištenja grobnog mjesta dužna je o pravnom poslu iz stavka 1. ovoga članka obavijestiti Upravu groblja najkasnije u roku od 30 dana od dana njegova sklapanja, radi odgovarajuće izmjene rješenja o korištenju odnosno ugovora o korištenju te radi upisa nastale promjene u grobni očevidnik.

Korisnik se može odreći korištenja grobnog mjesta na temelju dokumentiranog zahtjeva kojeg podnosi Upravi groblja. U tom slučaju stavlja se izvan snage rješenje o korištenju grobnog mjesta odnosno ugovor o korištenju grobnog mjesta sporazumno se raskida.

Zahtjev iz stavka 3. ovoga članka sadrži i izjavu o preuzimanju posmrtnih ostataka ili o odricanju od posmrtnih ostataka koji se nalaze u grobnom mjestu. U slučaju odricanja od posmrtnih ostataka iste zbrinjava Uprava groblja a na trošak osobe koja se odriče posmrtnih ostataka.

5. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE KOD DODJELE GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA

Članak 13.

Za dodjelu grobnog mjesta na korištenje plaća se naknada koja se utvrđuje rješenjem iz članka 5. ove Odluke.

Visinu naknade odnosno način obračuna utvrđuje Skupština Uprave groblja.

Naknada za korištenje grobnog mjesta plaća se godišnje na temelju Rješenja iz članka 5. ove Odluke putem uplatnice koju Uprava groblja dostavlja osobi koja je u grobni očevidnik upisana kao korisnik osim ako korisnik ne dostavi Upravi groblja sporazum s ovjerenim potpisom druge osobe na temelju kojeg druga osoba preuzima obvezu plaćanja godišnje grobne naknade.

Članak 14.

U slučaju više korisnika grobnog mjesta, korisnici su dužni sačiniti pisani sporazum tko od njih preuzima obvezu plaćanja godišnje grobne naknade i taj sporazum dostaviti Upravi groblja.

Članak 15.

Visina godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se radi namirenja dijela stvarno nastalih zajedničkih troškova na groblju (uređenje i održavanje groblja, utroška vode, odvoza otpada, čišćenje pristupnih staza i zelenih površina i drugih troškova).

Sredstva s osnova naknade za dodjelu grobnog mjesta za korištenje i godišnje grobne naknade koriste se u skladu s godišnjim Planom poslovanja Uprave groblja.

6. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

Članak 16.

Održavanje groblja na području Grada Labina obavlja Uprava groblja.

Pod održavanjem groblja, u smislu ove Odluke, razumijeva se uređenje i čišćenje zajedničkih dijelova groblja, zemljišta, staza i puteva na groblju od otpada, održavanje pratećih građevina sukladno zakonu kojim se uređuju groblja, sadnja i održavanje zelenila.

Pod otpadom, u smislu ove Odluke, smatraju se svi materijali koji su na bilo koji način nanesen, odnosno dospiju na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju ili narušavaju izgled groblja, ostatci vijenaca i cvijeća na grobovima koji zbog protoka vremena narušavaju izgled groblja, a korisnici grobnih mjesta su ih propustili ukloniti.

Održavanje groblja obavlja se u skladu s tehničkim i sanitarnim propisima, pravilima o zaštiti okoliša, krajobraznim i estetskim vrijednostima, prilikom čega treba paziti na dostojanstvo prema umrlima. Groblje treba održavati kontinuirano i na način da groblje i prateće građevine sukladno zakonu kojim se uređuju groblja, budu uredni i čisti te u funkcionalnom smislu ispravni.

Na groblju ili neposrednoj blizini groblja Uprava groblja dužna je odrediti i urediti na posebnom mjestu prostor za odlaganje ostataka vijenaca, cvijeća i svijeća te drugih otpadaka.

7. NAČIN I UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM

Članak 17.

Uprava groblja je obavezna grobljem upravljati pažnjom dobrog gospodara i s poštovanjem prema ukopanim osobama, te je dužna najmanje jednom godišnje Gradskom vijeću Grada Labina podnijeti program rada i izvješće o poslovanju.

Članak 18.

Aktom Uprave groblja kojim se uređuju pravila ponašanja na groblju uređeno je vrijeme posjeta grobljima, vrijeme u koje se obavljaju ukopi, ponašanje koje se smatra zabranjenim na groblju, izvođenje radova i pružanje usluga na groblju od strane drugih pravnih ili fizičkih osoba i postupanje s izgubljenim i nađenim stvarima na groblju.

Aktom Uprave groblja određuju se vremenski razmaci ukopa kao i načini ukopa nepoznatih osoba.

Članak 19.

Korisnik je obavezan održavati grobno mjesto čistim i urednim na način da ne narušava cjelokupan izgled groblja i da ne predstavlja opasnost po sigurnost i stabilnost drugih grobnih mjesta i/ili posjetitelja groblja.

Korisnik niše (jednostruke niše, dvostruke niše i niše za urnu) pored obveze iz stavka 1. ovoga članka, obavezan je održavati dijelove prostora koji povezuju nišu sa nišama ostalih korisnika u istome bloku (krovna ploča, fasadna ploča, nosivi zid i slično).

U slučaju da korisnik ne postupa sukladno odredbama stavka 1. i 2. ovoga članka, Uprava groblja pisanim putem će ga upozoriti na navedenu obavezu.

Ukoliko neodržavano grobno mjesto ili dio prostora koji povezuje niše predstavlja opasnost po sigurnost i stabilnost drugog grobnog mjesta i/ili posjetitelja groblja, Uprava groblja će ga osigurati ograđivanjem.

Ukoliko se održavanje i uređenje grobnog mjesta obavlja putem za to registrirane pravne ili fizičke osobe o tome je potrebno prethodno pisanim putem obavijestiti Upravu groblja.

Članak 20.

Uprava groblja dužna je pravovremeno izvijestiti Grad Labin o potrebi poduzimanja odgovarajućih mjera radi rekonstrukcije odnosno proširenja postojećeg ili gradnje novog groblja o čemu odluku donosi vlasnik groblja – Grad Labin.

Članak 21.

Grobno mjesto za koje godišnja grobna naknada nije plaćena 10 godina smatra se napuštenim i može se ponovno dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka 30 godina od ukopa u grobnicu, sukladno Zakonu o grobljima.

Protekom roka od 30 dana od dana ostvarenja uvjeta za proglašenjem grobnog mjesta napuštenim sukladno zakonu kojim se uređuju groblja, Uprava groblja će u javnom glasilu, na oglasnim pločama groblja i na mrežnim stranicama Uprave groblja objaviti poziv upućen prijašnjem korisniku grobnog mjesta za preuzimanje opreme i uređaja grobnog mjesta u roku od 90 dana od dana objave poziva.

Preuzimanje opreme i uređaja grobnog mjesta iz stavka 1. ovoga članka moguće je pod uvjetom prethodnog podmirenja dužnog iznosa godišnje grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama jer će se u protivnom smatrati da je riječ o napuštenoj imovini s kojom Uprava groblja može slobodno raspolagati.

Članak 22.

Opremu i uređaje grobnog mjesta za koje su ostvareni uvjeti iz članka 21. stavka 1. ove Odluke, a koju korisnik grobnog mjesta nije preuzeo sukladno članku 21. stavcima 2. i 3. ove Odluke, Uprava groblja uklanja te grobno mjesto dodjeljuje na korištenje sukladno članku 5. ove Odluke.

Članak 23.

Ukop na općem polju kao i redoviti prekop grobnih mjesta na općem polju utvrđuje se aktom Uprave groblja kojim će posebno biti predviđeni načini i rokovi za navedeno.

Članak 24.

Grad Labin dužan je brinuti o grobovima koji su proglašeni spomenicima kulture, grobovima u kojima su pokopani posmrtni ostaci značajnih povijesnih osoba te o grobovima palih boraca NOR-a odnosno hrvatskih branitelja u Domovinskom ratu.

Grobove iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se posebnom odlukom Grada Labina.

Članak 25.

Nadzor nad primjenom ove Odluke obavlja komunalni redar.

U obavljanju nadzora iz stavka 1. ovoga članka, komunalni redar ovlašten je poduzimati radnje u skladu sa zakonom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, zakonom koji se uređuju groblja, općim aktom Grada Labina kojim se propisuju komunalni red te ovom Odlukom.

Članak 26.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o upravljanju grobljem („Službene novine Grada Labina“ 1/99.)

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Labina“.

**PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća**

Eni Modrušan, v.r.